

**Acord – cadru de furnizare**  
nr. 49-216 data 06.02.2023

### 1. Preambul

În temeiul prevederilor Legii 99/2016 privind achizițiile sectoriale, s-a organizat procedura de achiziție publică nr. 3541/2022 (procedura simplificată) în urma căreia s-a încheiat prezentul acord cadru de servicii.

### Între

**Societatea de Transport București STB SA**, cu sediul în București, B-dul Dinicu Golescu nr. 1, sector 1, cod SIRUES 0762139, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40/46/1991, cod unic de înregistrare 1589886, cont nr. RO74 RNCB 0074 0036 9856 0001 deschis la BCR Sector 3 – București, reprezentată prin Adrian Criț - în calitate de Director General și Elena Madalina Strateciuc – Director Economic în calitate de **Promitent- Achizitor**, pe de o parte

### și

**D.M.V. PROSAL CONSULTING S.R.L.**, cu sediul în București, str. Floare Rosie, nr.7, bl. 51, sc.1, et.8, ap.34, sector 6, cod postal 062261, număr de înregistrare J40/14568/2011, C.U.I. RO 29426870, cont bancar RO31PIRB4259784369001000, deschis la FIRST BANK, tel./fax+40 21 316 16 61, email: office@pro-sal.ro, reprezentată prin Romosan Emanuel, având funcția de Administrator, în calitate de **promitent-prestator** pe de altă parte, a intervenit prezentul **acord-cadru**.

### 2. Obligațiile Promitentului-Prestator

2.1. Promitentul-prestator se obligă să încheie contractele subsecvente cu Promitentul achizitor, ori de câte ori Promitentul achizitor solicită acest lucru.

2.2. Promitentul-prestator se obligă să în baza contractelor subsecvente încheiate cu Promitentul-achizitor, să achiziționeze *Serviciul de colectare, transport și tratare deseuri dispersate în vederea valorificării sau eliminării*, cod CPV 90511300-5 în condițiile convenite în anexa 1 „Centralizator de preturi” parte integrantă la prezentul acord-cadru.

2.3. Promitentul- prestator se obligă să serviciile prestate să respecte cerințele și calitatea prevăzute în caietul de sarcini SVA318 și propunerea tehnică, anexe la prezentul acord-cadru.

2.4. Promitentul- prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru. 2.5. Promitentul- prestator se obligă să semneze contractele subsecvente în termen de maxim **7 zile** de la solicitarea Promitentului achizitor.

### 3. Obligațiile Promitentului- achizitor

3.1. Promitentul-achizitor se obligă, să în baza contractelor subsecvente atribuite Promitentului Contractant, să achiziționeze *Serviciul de colectare, transport și tratare deseuri dispersate în vederea valorificării sau eliminării*, cod CPV 90511300-5 în condițiile convenite în anexa 1 “ Centralizator de preturi ”, parte integrantă la

prezentul acord-cadru. Serviciile cuprinse in anexa 1 a acordului cadru vor fi achizitionate cantitativ in functie de nevoia de consum curenta a achizitorului pe perioada de derulare a acestuia. Cantitatile sunt estimative si promitentul- achizitor nu se angajeaza la achizitionarea cantitatilor mentionate.

3.2 Pentru contractele subsecvente incheiate, promitentul- achizitor are obligatia sa efectueze plata prin ordin de plata, in termen de maxim 60 zile de la primirea facturii sau maxim 60 de zile de la data receptiei bunurilor, daca data primirii facturii este anterioara receptiei bunurilor.

3.3. Promitentul-achizitor se obligă să nu incheie cu alt operator economic, pe durata prezentului acord-cadru, un contract avand ca obiect achiziționarea de servicii care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția următoarelor cazuri:

(1) Promitentul prestator declară că nu mai are capacitatea de a le presta. În acest caz, promitentul contractant va fi obligat la plata de daune interese de 15% din valoarea totala (calculata pentru cantitatea maxima de servicii) a acordului-cadru, către promitentă contractantă.

(2) Promitentul achizitor a achizitionat prin contracte subsecvente cantitatea maxima de produse prevazuta in acordul cadru, pentru una sau mai multe pozitii, inainte de incetarea valabilitatii acestuia.

#### **4. Prețul unitar al produselor**

4.1. Prețurile unitare la care promitentul prestator se obliga sa presteze serviciile in baza contractelor subsecvente sunt prevazute in anexa nr. 1 a acordului cadru. Preturile unitare nu includ TVA.

#### **5. Cantitatea previzionată**

5.1. Cantitatea previzionată de servicii ce vor fi furnizate în baza contractelor subsecvente este precizata in anexa 1 a acordului cadru, " Centralizator de preturi ".

#### **6. Durata acordului-cadru**

6.1. Durata acordului cadru este de 24 luni incepand de la data semnarii sale de catre ambele parti.

#### **7. Ajustarea pretului**

7.1. Preturile unitare si pretul total convenit pentru indeplinirea contractelor subsecvente, sunt ferme si in lei si nu pot fi ajustate pe toata perioada de valabilitate a acordului cadru si a contractelor subsecvente.

7.2. Prin exceptie de la alineatul precedent, pretul acordului poate fi ajustat in cazul in care au loc modificari legislative sau au fost emise/adoptate acte normative de catre autoritatile locale acte administrative care au ca obiect instruirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite locale al caror efect se reflecta in cresterea/ diminuarea costurilor pe baza carora s-au fundamentat preturilor oferitate.

#### **8. Modul/ordinea de incheiere al contractelor subsecvente**

8.1. Părțile din prezentul Acord cadru vor incheia contracte subsecvente pe masura aparitiei necesitatilor promitentului Achizitor, la solicitarea/ inițiativa acesteia.

#### **9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

9.1. In cazul executarii cu intarziere a obligatiilor ce decurg din art. 2.5 din prezentul acord cadru, promitentul prestator datoreaza penalități egale cu valoarea dobanzii legale penalizatoare pe zi de intarziere din valoarea obligatiei respective.

JURAT  
VIZA  
DE MESCHING

9.2. In cazul in care promitentul prestator refuza incheierea contractelor subsecvente, atunci acesta va plati promitentului achizitor daune interese de 15% din valoarea totala a acordului cadru (calculata pentru cantitatea maxima de produse). În această situație, promitentul- achizitor este in drept sa rezilieze acordul cadru.

9.3. Prevederile art. 9.2 devin aplicabile in cazul in care intarzierea promitentului prestator in semnarea contractului subsecvent este mai mare de 10 zile.

9.4. Promitentul achizitor isi rezerva dreptul de a denunta unilateral acordul cadru in cel mult 30 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii Acordului cadru si care conduc la modificarea clauzelor acestuia in asa masura incat indeplinirea acordului cadru ar fi contrara interesului public.

## 10. Amendamente

10.1. Părțile contractante au dreptul, pe intreaga durata a îndeplinirii acordului cadru, de a conveni de comun acord la modificarea clauzelor acestuia, prin incheierea de acte adiționale.

## 11. Documentele acordului cadru:

- a) propunerea tehnică;
- b) propunerea financiară;
- c) caiet de sarcini SVA 318;
- d) anexa 1 „Centralizator de preturi”.

## 12. Încetarea acordului cadru

12.1 Prezentul acord cadru încetează de drept prin ajungerea la termen.

12.2 Acordul cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților;
- prin reziliere. Nerespectarea de catre una dintre parti a obligatiilor prevazute la art. 2.1-2.4, 3.3, 9.2, 9.3 din prezentul acord cadru, da dreptul partii lezate de a considera acordul cadru reziliat de plin drept, fara interventia instantelor judecatoresti, cu conditia notificarii acestui lucru partii in culpa. Partea lezata are dreptul de a solicita in acest caz partii in culpa plata de daune interese (pact comisoriu).
- prin reziliere. În cazul în care Promitentul prestator nu își îndeplinește total sau parțial obligațiile asumate prin Contractele subsecvente, Promitentul Achizitor are dreptul de a rezilia prezentul acord cadru, conform art. 11.2 din contractul subsecvent.

## 13. Litigii

13.1. Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului acord-cadru se vor soluționa pe cale amiabilă.

13.2. In cazul nesolutionarii litigiului pe cale amiabila, partile se pot adresa instantelor judecatoresti competente.

## 14. Comunicări

14.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transiterii cat si in momentul primirii.

14.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Prezentul acord cadru s-a incheiat în 2 (doua) exemplare originale, un exemplar pentru Promitentul Contractant si un exemplar pentru Promitenta Entitate Contractanta.

## PROMITENT-ACHIZITOR

SOCIETATEA DE TRANSPORT STB SA

Adrian Cri  
Director C



Mădălina ST  
Director

Daniel  
Dir

Bogdan CATRICICA  
Director Comercial

Cristina IORL  
p.Șef Serviciu Contencios

Alexandru Anghelina  
Șef Serviciul Certificări și  
Protec

Cristi BERCEANU  
Șef Departament Achizitii

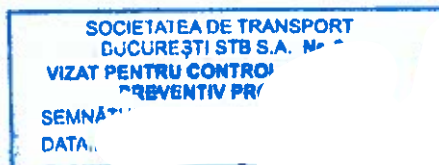
Dicran Dă COSTACHE  
Șef Birou Contracte

Georgiana Ceaușu  
Economist

## PROMITENT-PRESTATOR

DMV PROSAL CONSULTING SRL

Romosan Emanuel  
Administrator



**CENTRALIZATOR DE PREȚURI**  
 la Acordul Cadru nr. 49-216..... privind livrarea de  
**Serviciul de colectare, transport si tratare deseuri dispersate in vederea**  
**valorificarii sau eliminarii**

Nr. Crt	Cod SAP	Denumire Produs	UM	Cantitate		Preț unitar (fără TVA) lei	Preț total (fără TVA) lei
				min	max		
1	2000851	Serviciul de colectare, transport si tratare deseuri dispersate in vederea valorificarii sau eliminarii	tone	3498	3500	210	735.000

**PROMITENT-ACHIZITOR**

SOCIETATEA DE TRANSPORT STB SA

Adrian Crit  
 Director General



Mădălin  
 Director Economic

Daniel B/  
 Director

Bogdan CATRICICA  
 Director Comercial

Crisuna IORL  
 p. Șef Serviciu Juridic Contencios

Alexandru An  
 Șef Serviciu Moleculare, Acțiuni și Protecție

Cristina RCEANU  
 Șef Departament Achizitii

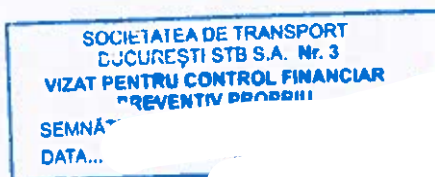
Dicran Dani STACHE  
 Șef Birou de Serviciu

Georgiana Ceaușu  
 Economist

**PROMITENT-PRESTATOR**

DMV PROSAL CONSULTING SRL

Romosan Emanuel  
 Reprezentant



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the specific procedures and protocols that must be followed to ensure that all records are properly maintained and updated. This includes regular audits and reviews to identify any discrepancies or errors.

3. The third part of the document provides a detailed overview of the various systems and tools that are used to manage and store records. It highlights the importance of using secure and reliable technology to protect sensitive information.

4. The fourth part of the document discusses the role of all employees in maintaining accurate records. It stresses that every individual has a responsibility to ensure that their work is properly documented and reported.

5. The fifth part of the document provides a summary of the key points discussed and offers recommendations for further improvement. It encourages ongoing communication and collaboration between all departments to ensure the highest standards of record-keeping are maintained.